


 «Федеральное учреждение «Национальный парк «Куршская коса»»
 Директор
 для
 документов
 государственного
 учреждения
 «Национальный парк «Куршская коса»»
 А.А. Калина
 « 26 » сентября 20 23 г.

План антикоррупционных мероприятий
 ФГБУ «Национальный парк «Куршская коса»
 на 2024 – 2026

Мероприятие	Срок выполнения	Ответственные исполнители
Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	постоянно	ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений
Составление обоснованного плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения и целевое использование бюджетных средств, в том числе: -выделяемых в рамках субсидий на выполнение государственного задания; -субсидий на иные цели; -законности формирования и расходования внебюджетных средств; -распределения стимулирующей части фонда оплаты труда	постоянно	главный бухгалтер
Правильное распределение бюджетных ассигнований, субсидий для закупки основных средств	постоянно	главный бухгалтер
Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета	постоянно	главный бухгалтер
Проведение инвентаризации имущества учреждения, анализ эффективности его использования	IV квартал (ежегодно)	главный бухгалтер
Обеспечение систематического контроля выполнения требований Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд".	постоянно	ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений, контрактный управляющий

<p>Предоставление директором учреждения и иными должностными лицами сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в соответствии с законодательством Российской Федерации</p>	<p>до 30 апреля (ежегодно)</p>	<p>директор, заместители директора, главный бухгалтер, должностные лица, занимающие должности, включенные в перечень</p>
<p>Рассмотрение уведомлений о фактах обращений в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений</p>	<p>по факту уведомления</p>	<p>ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений</p>
<p>Консультирование сотрудников учреждения по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционного законодательства</p>	<p>по необходимости</p>	<p>ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений</p>
<p>Проведение разъяснительной работы с работниками учреждения на собраниях коллектива: -о недопустимости принятия подарков в связи с их должностным положением; -по положениям законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме коммерческого подкупа или взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции; -о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки</p>	<p>по необходимости</p>	<p>ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений</p>
<p>Ежегодный анализ причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений</p>	<p>декабрь (ежегодно)</p>	<p>ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений</p>
<p>Тщательный отбор кадров при приеме на работу, организация проверки достоверности предоставляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в ФГБУ «Национальный парк «Куршская коса»</p>	<p>постоянно</p>	<p>заместители директора, специалист по кадрам</p>

Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности парка: -размещение на сайте учреждения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в рамках антикоррупционной политики	1 полугодие	ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений, пресс-секретарь
Организация и осуществление еженедельного приема граждан, в том числе и по вопросам противодействия коррупции	постоянно	ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений
Анализ обращений граждан и юридических лиц на предмет наличия сведений о фактах коррупции, поступивших на официальный сайт ФГБУ «Национальный парк «Куршская коса», по телефону	постоянно по мере поступления обращений	ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений
Разработка проектов правовых актов в сфере реализации мер, направленных на противодействие коррупции	по мере необходимости	ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений
Осуществление анализа публикаций в СМИ о фактах коррупционных правонарушений	1 раз в квартал	ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений
Ознакомление работников с материалами антикоррупционной политики учреждения	по необходимости	ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений, руководители структурных подразделений

Ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений

Заместитель директора по охране территории
«26» декабря 2023г.


А.В. Пешедов